

2026 신한대학교 제2대 감사운영위원회 제2차 회의

일시: 2026. 3. 18. 19:50

장소: 행함관 3층 감사운영위원회 사무실

0. 성원점검

감사운영위원장		원채빈	
감사운영부위원장	이채은	간호대학	천서연
공과대학	김지원	디자인예술대학	강혜성
보건대학	배서현	태권도·체육대학	김태희

총원 7명, 재적 7명, 불참 0명

*불출석 빨강, 대리참석 노랑, 타회의 참석하여 불출석 하늘색으로 표기

I. 보고안건

1) 위원장단 보고

■ 감사 자료 1차 제출 관련

- 3. 20. 감사 자료 1차 제출 마감 완료함.
- 3. 21. 감사 자료 1차 미제출 단위 안내 완료함.

2) 단위별 보고

■ 간호대학

- 맡은 단위 전부 제출하였으며, 1차 결과 보고서 총 6부 작성 완료함.
- ▶ 간호대학: 특별회계 관련하여 참여비는 학생회비 계좌로 수납한 후 특별회계 계좌로 이관한 경우 해당 처리 방식이 문제 되는지에 대하여 질의함.
- ▶ 감사운영위원장: 학생회비 계좌로 참여비를 수납한 후 특별회계 계좌로 이관한 경우, 이관 과정에 대하여 '주의' 1회 부여 대상임을 답변함.

■ 경영대학

- 미제출 세 단위를 제외한 1차 결과 보고서 총 4부 작성 완료함.

■ 공과대학

- 미제출 한 단위를 제외한 1차 결과 보고서 총 6부 작성 완료함.
- 예산 집행 기간 미준수 단위 총 세 단위 발생하였으며, 업무 추진비 외로 판단되는 비용이 확인되어 추가 논의 필요함.

■ 디자인예술대학

- 맡은 단위 전부 제출 완료하였으며, 1차 결과 보고서 총 6부 작성 완료함.

■ 보건대학

- 맡은 단위 전부 제출 완료하였으며, 1차 결과 보고서 총 6부 작성 완료함.
- 업무 추진비 외로 판단되는 비용이 확인되어 추가 논의 필요함.

■ 사회대학

- 맡은 단위 전부 제출 완료하였으며, 1차 결과 보고서 총 7부 작성 완료함.
- 예산 집행 기간 미준수 단위 총 두 단위 발생하여 추가 논의 필요함.

■ 태권도·체육대학

- 미제출 한 단위를 제외한 1차 결과 보고서 총 5부 작성 완료함.

II. 논의 안건

■ 모델콘텐츠학과 AP계좌 관련

- 동계방학 기간 중 예산 편성 없이 500,000원 집행 건과 관련하여 문의 접수되어 해당 사안 검토 진행함.
- 검토 결과, 해당 학과는 별도 수익으로 운영되는 AP계좌와 학생회비 계좌 총 2개의 계좌를 운영 중인 것으로 확인됨.
- 이후 3월 첫째 주 모델콘텐츠학과 회장단, 총학생회장, 감사운영위원장이 참여한 회의를 통해 해당 계좌 관리 방안에 대하여 논의 진행함.
- 해당 사안은 단순 회의로 종결할 수 없다고 판단되어 중앙운영위원회 논의 결과, AP계좌는 감사운영위원회에 보고 방식으로 관리하되 정기감사 대상에서는 제외하고, 학생회비 계좌와 혼용하지 않는 조건으로 인준 완료함.

- 다만 이후 특별회계로 진행해야 할 사안을 AP계좌로 참여비 수납한 사실이 확인 됨.
- 이에 따라 AP계좌 자체에 대한 징계는 불가하나, 계좌 혼용에 해당하는 부분은 인정되므로 특별회계 계좌 별도 사용 미준수 사유로 징계 부여 필요함.
- ▶ 간호대학: AP계좌를 혼용한 사실 자체가 징계 사유에 해당하는지에 대하여 질의 함.
- ▶ 감사운영위원장: 계좌 혼용 금지 원칙을 위반한 부분이 문제이며, AP계좌 자체에 는 징계가 불가하나 특별회계 계좌 미준수 사유로 징계 부여하는 것이 타당함을 답변함.

■ 모델콘텐츠학과 AP계좌 징계 의결

- AP계좌 자체에는 징계 불가하나 계좌 혼용에 해당하는 부분에 대하여 특별회계 계좌 별도 사용 미준수 사유로 징계 부여 의결 진행함.
- 찬성 3명, 반대 0명, 기권 0명 → 전원 찬성으로 가결됨.

■ 재정운영세칙 제11항 제7조 관련

- 예산 집행은 각 회계연도 구분 말일 기준 14일 전까지 완료해야 하며, 이번 동계 방학 기준 2. 16. 까지 집행 완료 필요함.
- 해당 규정 위반 시 건별로 '주의' 1회 부여할 경우 누적 징계 횟수가 과도하게 증가하는 단위 발생 우려 있음.
- 이에 따라 이번 동계방학 정기감사에 한하여 집행 건수 5회당 '주의' 1회 부여 방안에 대하여 논의 진행함.
- ▶ 감사운영부위원장: 5회 미만의 경우 감사 결과 보고서에는 기재하되 징계는 부여하지 않고, 5회 이상부터 징계를 부여하는 방안 제시함.
- ▶ 감사운영위원장: 해당 기준 적용 시 4회까지는 징계가 부여되지 않는 것이 맞는지에 대하여 질의함.
- ▶ 감사운영부위원장: 형평성을 고려할 때 해당 방식이 적절하다고 판단됨을 답변 함.
- ▶ 간호대학: 해당 조항이 문제 되는 부분이 집행 자체인지에 대하여 질의함.
- ▶ 공과대학: 단순 환불을 제외한 집행이 문제 되는 사항임을 답변함.
- ▶ 공과대학: 집행 횟수가 5회 단위로 나누어지지 않는 경우 징계 부여 방식에 대하여 질의함.

- ▶ 감사운영위원장: 예시로 9회 집행 시 5회 기준 1회 부여 후 잔여 4건 처리 방식에 대한 질의함.
- ▶ 보건대학: 잔여 4건에 대해서는 별도 징계 없이 소거하는 것이 타당하다고 판단됨을 의견 제시함.
- ▶ 감사운영위원장: 5회당 '주의' 1회 부여 후 잔여 4건 이하의 경우 소거하는 방식으로 정리함.

■ 재정운용세칙 제11항 제7조 관련 의결

- 이번 동계방학 정기감사에 한하여 회계연도 14일 이후 집행 건에 대해 5회당 '주의' 1회 부여 기준 적용
- 찬성 2명, 반대 0명, 기권 0명 → 전원 찬성으로 가결됨.

■ MT 사전 답사 관련

- 일부 단위 MT 사전 답사 과정에서 택시, 렌트, 식비 등 비용을 집행한 사례 확인됨.
- 해당 사항이 재정운용세칙 제6조 제2항 '학생회비는 각 기구에 소속된 위원의 편익을 위해서는 운용될 수 없다.'에 해당하는지 검토 필요함.
- 또한 의결 여부 및 비교견적서 작성 여부를 포함하여 종합 검토 필요함.
- ▶ 감사운영부위원장: 비교견적서 미작성 시 이동 수단 선택 사유 및 필요성에 대한 소명서 제출이 필요하며, 의결을 받지 않은 경우 반환 조치가 타당하다고 판단됨을 의견 제시함.
- ▶ 공과대학: 심의를 받은 경우 소명서 제출, 심의를 받지 않은 경우 반환 조치가 타당하다고 판단됨을 의견 제시함.
- ▶ 태권도·체육대학: 심의를 받았더라도 소명서 제출은 필요하다고 판단됨을 의견 제시함.
- ▶ 감사운영위원장: 해당 단위 전부 소명서 제출 후 차주 회의에서 징계 여부 결정 예정임을 정리함.

■ LT 관련

- LT 내역 중 회식비 및 프린트 비용 집행 사례 확인되어 재정운용세칙 제6조 제2항에 해당하는지 검토 필요함.
- ▶ 감사운영부위원장: 심의를 받은 경우 반환은 어려우나 편익성 지출로 판단될 경우 소명 필요하며, 심의를 받지 않은 경우 전액 반환이 타당하다고 판단됨을 의견 제시함.

- ▶ 간호대학: 동일 의견 제시함.
- ▶ 공과대학: 심의 여부와 관계없이 전액 반환 및 소명 필요하다고 판단됨을 의견 제시함.
- ▶ 디자인예술대학: 동일 의견 제시함.
- ▶ 태권도·체육대학: 동일 의견 제시함.
- ▶ 감사운영위원장: 해당 단위 소명서 제출 후 차주 회의에서 징계 여부 결정 예정임을 정리함.

IV. 폐회 (21:15)