

2026 신한대학교 제7대 총학생회 제11차 증양집행위원회의

일시 : 2026.4.6.(월) 18:30

장소 : 행함관 2층 총학생회의실

0. 성원점검

총학생회장		이수진		부총학생회장		정채린	
교류국 국장	유지혁	기획국 국원	강정우	소통국 국원	박희수	인권국 국원	한승헌
교류국 국원	서현빈	기획국 부원	김윤진	소통국 부원	김다희	재정국 국장	이소정
교류국 부원	유다현	기획국 부원	김성래	사무국 국장	유혜민	재정국 국원	박재현
교육국 국장	남민혁	디자인국 국장	박용희	사무국 국원	유현서	재정국 부원	김예지
교육국 국원	이하늘	디자인국 국원	김시은	사무국 부원	양문혁		
기획국 국장	유민정	소통국 국장	박연선	인권국 국장	이채은		

총원 24명, 재적 24명, 불참 0명

*불출석 빨강, 대리참석 노랑, 타회의 참석하여 불출석 하늘색으로 표기

I. 보고안건

1) 총학생회장단 보고

■ 2026 Bloom 최종 브리핑

- 총학생회 본부에서 총학생회비 현장 납부, 포토 이벤트, 스탬프 투어 등 프로그램 진행 예정.
- 재정국장과 재정국원이 총학생회비 납부자 확인 및 현장 납부 안내, 총학생회비 납부 확인 후 재정부원이 머스트 존B 티켓만 배부하는 것으로 변경. 머스트 존B는 흑백 티켓.
- 머스트존 A는 사무국원이 전체적으로 관리하며, 사전 예약 명단 확인 후 티켓 배부 진행. 머스트 존A는 컬러 티켓.
- 사전 예약 명단은 익일까지 기획부원이 정리 후 전달 예정이며, 명단에서 총학생회비 미납으로 표시된 예약자는 현장 납부 시 티켓 수령 가능함을 안내 요청.
- 포토 이벤트 및 스탬프 투어는 사무부원이 담당하며, 총학생회 인스타그램 계정 태그 스토리 캡처 후 행사 종료 이후 기획국 전달 요청. 스탬프 투어는 용지 수령

후 부스 참여를 완료한 뒤 총학생회 본부에 제출 시, 추천하여 2명에게 기프티콘 제공 예정.

- 현장 관리 인원은 난간에 기대거나, 키보드 이용, 옥상에 출입하여 무대 관람을 하는 등의 안전사고 우려 행위에 대한 지속적인 통제 필수.
- 에벤에셀관과 벤엘관 사이 구역은 흡연 통제로 흡연 금지 안내판 부착 및 흡연 공간을 테이프로 막아놓을 예정이며, 사무국장과 소통국원이 교대하며 흡연 통제 담당 진행.
- 무대 입장 관리는 교류국장과 인권국장이 담당하며, 교류국장은 티켓 확인 및 입장 관리, 인권국장은 티켓 확인 후 머스트 존A와 머스트 존B 구역을 구분하여 좌석 배치 진행.
- 재학생 존(스탠딩 석)은 구역 경계가 명확하지 않아 부스 운영 구역과 혼재될 수 있으므로 현장 관리 강화 필요.
- 무대 시작 이후 라인펜스 밀림 현상 발생이 예상됨에 따라 밀지 않도록 지속 안내 및 통제 필요. 라인펜스 밑으로는 절대 이동할 수 없으며, 머스트 존 좌석 양측을 한 칸씩 띄울 예정으로 해당 동선으로만 입·퇴장 하도록 안내.
- 패밀리 존은 교육국장과 교류국원이 담당하며, 이용 인원 에스코트 및 이용 안내 이후 현장 관리 인원으로 배치 요청.
- 푸드트럭 및 플라마켓 부근에 쓰레기가 빈번하게 발생하여, 취식 존은 미운영. 관련 문의 시 취식 존이 별도로 운영되지 않음을 안내 요청.
- 기획국장은 무대 관리 담당으로 현장 상황에 따라 연락이 원활하지 않을 수 있으므로, 기획국원 혹은 기획부원에게 연락 요청.
- 금일 중앙집행위원회의 폐회 이후 부스 캐노피 천막 설치, 부스별 테이블 및 의자 배부, 머스트 존 티켓 재단, 안내판 프린트 및 재단, 총학생회 소개 연습 진행 예정.
 - ▶ 총학생회장: 부스별 테이블 및 의자 배부는 익일 9시 진행 예정.
- 익일 9시까지 모여 안내판 부착, 총학생회 본부 운영 준비, 라인펜스 설치, 출입 불가 계단 통제 등 행사 사전 준비 진행 예정이며, 교복·실습복·군복 착용하여 행사 진행 요망.

2) 국서별 보고

■ 교류국

- 4/8(수) 투썸 플레이스 시험 기간 제휴 계약 체결 및 상품권 제작 건 미팅 예정.

■ 교육국

- ✓ 중간고사 중앙도서관 운영안내 카드뉴스 제작 완료.
- ✓ 학사팀 간담회 자료 제작 완료.

■ 기획국

- ✓ 2026 Bloom 즐길거리 공지 완료.
- ✓ 2026 Bloom 총학생회비 납부자 이벤트 공지 완료.
- ✓ 2026 Bloom 단과대학 부스별 혜택 공지 완료.
- ✓ 2026 Bloom 무대일정 및 유의사항 공지 완료.
- ✓ 2026 Bloom 행사 배치도 안내 공지 완료.
- ✓ 2026 Bloom 변동사항 공지 완료.
- ✓ 2026 Bloom 공연팀 카톡방 개설 및 큐시트 공유 완료.
- ✓ 2026 Bloom 부스 카톡방 개설 및 부스 배치도 공유 완료.
- ✓ 2026 Bloom 기자재 리스트업 완료.
- ✓ 2026 Bloom 음원 취합 완료.
- ✓ 2026 Bloom 안내판 제작 완료.
- ✓ 2026 Bloom 추가 협조전 작성 및 회장단 전달 완료.
- ✓ 2026 Bloom 공연팀 및 부스 운영진 공결서 양식 전달 완료.
- 2026 신한대체전 준비 중.

■ 디자인국

- 체육대회 포스터 디자인 제작 중.
- 체육대회 카드뉴스 디자인 제작 예정.
- 대동제 연예인 라인업 카드뉴스 디자인 제작 예정.

■ 소통국

- ✓ 중앙선거관리위원회 해산공고 카드뉴스 업로드 완료.
- ✓ 2026 결석사유서 양식 업로드 완료.
- ✓ 2026 벚꽃축제 즐길거리 안내 카드뉴스 업로드 완료.
- ✓ 2026 벚꽃축제 총학생회비 납부자 이벤트 안내 카드뉴스 업로드 완료.
- ✓ 2026 벚꽃축제 총학생회비 납부자 단과대학 부스별 혜택 안내 카드뉴스 업로드 완료.
- ✓ 4월 2주차 회의실 예약글 엑셀정리 후 공지 완료.
- ✓ 2026 벚꽃축제 패밀리존 변동사항 안내 카드뉴스 업로드 완료.

- ✓ 머스트 1학기 제휴 리스트 안내 카드뉴스 업로드 완료.
- ✓ 총학생회 머스트 3월 업무보고 카드뉴스 업로드 완료.
- ✓ 제10차 중앙운영위원회의 회의록 업로드 완료.
- ✓ 제11차 중앙운영위원회의 회의록 업로드 완료.

■ 사무국

- ✓ 제10차, 11차 중앙운영위원회의 회의록 작성 및 드라이브 업로드 완료.
- ✓ 제10차, 11차 중앙운영위원회의 녹음본 드라이브 업로드 완료.
- ✓ 신한대학교 총학생회칙 및 재정운용세칙 개정 완료.
- ✓ 신한대학교 총학생회칙 및 재정운용세칙(2026.04.03) 드라이브 업로드 완료.
- ✓ 총학생회칙 신규조문 대비표, 재정운용세칙 신규조문 대비표 작성 및 드라이브 업로드 완료.
- ✓ 제10차 중앙집행위원회의 회의록 작성 중.
- ✓ 제1차 전체학생대표자회의 결석 사유서 취합 중.
- ✓ 제1차 전체학생대표자회의 의결 결과 카드뉴스 제작 중.
- ✓ 2026 벚꽃축제 공결서 취합 중.
- 학생자치단체 전체 임원 명단 최신화 진행 중.

■ 인권국

- ✓ 의정부 캠퍼스 학식당 만족도 조사 제작 완료.
- ✓ 시설 보수 및 동두천 캠퍼스 휴게공간 요구안 작성 완료.
- 진리관 및 에벤에셀관 학식당 업체 조사 중.

■ 재정국

- ✓ 사회과학대학에 총학생회비 납부자 명단 전달 완료.
- ✓ 축제 물품(청테이프, 박스테이프) 비교 견적 작성 완료.
- ✓ 축제 예산안(캐노피천막, 연예인 섭외비, 음향, 지원금) 작성 완료.
- ✓ 축제 추가경정예산안 작성 완료.
- ✓ 추가경정예산 견적 비교 견적 작성 완료.
- ✓ 벚꽃축제 현수막 주문 완료.
- ✓ 음향업체, 천막 대여 및 입금 완료.
- ✓ 축제 물품(청테이프, 박스테이프) 다이소에서 구매 완료.
- ✓ 1차 전학대회 발표 및 심의 완료. (동계방학 예·결산안, 2026학년도 1학기 총학

생회 예산안, 2026학년도 1학기 총학생회 1~2차 추가경정예산안)

- ✓ 총학생회비 납부자 명단 최신화 완료.
- 예산안 양식 비교란 추가하여 제작 중.
- 특별회계결산안 제작 중.
- 전학대회 발표 자료 구글 드라이브에 업로드할 예정.
- 단위별 지원금 지급 예정.
- 연예인 섭외 입금 계좌 기다리는 중.
- ▶ 총학생회장: 예산안 양식에 비교란 추가 및 특별회계 예산안 양식 제작 진행 요청.

II. 폐회 (19:10)