

2026 신한대학교 제7대 총학생회 제19차 중앙집행위원회의

일시 : 2026.8.3.(월) 18:30

장소 : 행합관 2층 총학생회의실

0. 성원점검

총학생회장		이수진		부총학생회장		정채린	
교류국 국장	유지혁	기획국 부원	손예진	사무국 부원	양문혁	인권국 부원	김대진
교류국 국원	서현빈	기획국 부원	왕태정	소통국 국장	박연선	재정국 국장	이소정
교육국 국장	남민혁	디자인국 국장	박용희	소통국 국원	박희수	재정국 국원	박재현
교육국 국원	이하늘	디자인국 국원	김시은	소통국 부원	현지성		
기획국 국장	유민정	사무국 국장	유혜민	인권국 국장	이채은		
기획국 국원	강정우	사무국 국원	유현서	인권국 국원	한승헌		

총원 23명, 재적 15명, 불참 8명

*불출석 빨강, 대리참석 노랑, 타회의 참석하여 불출석 하늘색으로 표기

I. 보고안건

1) 총학생회장단 보고

■ 2026 신한대동제

- 일정: 9월 14일(월)~15일(화)
 - ▶ 기획국장: 동아리 공연은 각 동아리별로 20~30분씩 진행하는 것을 희망하고 있으며, 해당 시간으로 공연 진행이 가능한지 질의.
 - ▶ 총학생회장: 각 동아리별 공연 시간은 20~30분으로 진행 가능하다고 답변. 청춘가요제 진행을 위해 방송국과의 협의가 진행 중인지 질의.
 - ▶ 기획국장: 금일 방송국장에게 연락할 예정이며, K-POP학과 무대와 동아리 흥의 공연 간 순서를 분리하여 배치하는 것으로 요청 받았다고 전달. 또한 예도단 개회식 진행 여부에 대해 질의.
 - ▶ 총학생회장: 총장과 내빈 소개가 진행될 예정이기에, 그때 예도단 개회식도 함께 진행할 예정이라고 전달.
 - ▶ 기획국장: 푸드트럭과 플리마켓의 입점 여부가 확정되었는지 질의.

- ▶ 총학생회장: 푸드트럭은 12대 입점될 예정이며, 14일(월)에는 학교 측이 이벤에 셀관 앞에서 짜장면 데이를 진행할 예정으로, 이벤에셀관 쪽은 사용이 어려울 것으로 보여 배치도에서 제외하는 것으로 진행. 말씀관이나 진리관 쪽 공간이 부족할 경우 은혜관 앞 또는 벤엘관 노천극장 쪽으로 배치하는 방안을 제안하며, 운동장에서 부스 운영이 가능. 단체복을 사전에 배부하더라도 축제 당일까지 배부가 진행될 것으로 예상되며, 단체복 및 팔찌 배부, 현장 납부자 확인 업무만으로도 인력이 부족할 것으로 보여 별도의 총학생회 부스 운영은 어려울 것 같음. 대동제 관련하여 푸드트럭과는 컨택을 완료하였으며, 금주 수요일 SI 미팅 예정으로 미팅 시 기획국장이 작성한 무대 배치안을 전달할 예정. 이후 무대 예산이 확정되면 연예인 섭외 예산도 확인할 예정으로 현재 연예인 리스트업을 진행 중이며, 단체복 업체는 선정 중으로 2개 업체를 검토하고 있음. 한 업체는 이번 주 내 파일 전달 시 샘플 제작 후 발송 예정이며, 해당 업체로 진행할 경우 디자인 확정 후 샘플을 활용하여 사진 촬영을 진행할 수 있을 것 같다고 전달. 14일(월), 15일(화) 중 하루는 연예인 무대 종료 후 애프터 파티 형식으로 디제잉 무대 진행하는 방안을 검토 중이며, 해당 애프터 파티는 21시 40분부터 약 20분간 진행하는 것으로 구상 중임을 안내.
- ▶ 기획국장: 취식존을 믿음관 뒤 주차장 공간에 전체적으로 배치하여 야장 형태로 꾸미고, 푸드트럭과 함께 운영하는 방향을 제안. 또한 플리마켓은 말씀관 및 진리관 앞쪽에 별도로 배치하는 것이 좋을 것 같다고 전달.
- ▶ 총학생회장: 믿음관 쪽 취식존 운영 관련 내용은 추후 추가 논의하겠다고 전달. 대동제 컨셉과 축제명은 기획국만 구상하는 것이 아니기에, 금주 내로 카카오톡 방에 국서별로 대동제 컨셉 및 축제명을 구상하여 공유해 주기를 요청.

■ 2026 학생회 캠프

- ▶ 기획국장: 학생회 캠프는 모든 참가자가 신청 품을 작성하는 방식으로 진행 예정이오나, 현재 신청률이 저조하여 중앙운영위원회의 진행 시 해당 내용 언급을 요청. 전년도에 신청 품 작성이 필수라고 안내하였으나, 일부 인원은 신청 없이 현장에 참여한 사례가 있었으며, 당시에는 카카오톡 단체방에 단과대학 학생회장 및 학과 학생회장을 초대하여 인원을 파악하는 방식으로 진행하였으나, 해당 방식으로 진행하기에는 시간이 촉박한 상황이라고 전달.
- ▶ 총학생회장: 해당 내용 확인하였다고 답변.

■ 교육국 업무사항

- ▶ 교육국원: 마이크로디대학 측으로부터 회신이 없어 금일 재차 연락을 진행하였으

며, 중앙도서관에도 문의한 결과 담당자가 현재 휴가 중으로 확인되어 금주 내 다시 연락드리겠다는 답변을 받음.

■ 인권국 업무사항

- ▶ 총학생회장: 불법카메라 점검 관련하여 문의한 결과 담당자 변경으로 인해 익일 회신이 가능할 것으로 안내받았으며, 의정부캠퍼스는 시설팀에서 정기적으로 점검을 진행하고 있으나, 경찰과 동행하여 재점검하는 방식임을 안내. 또한 지난해 하계방학에 점검 당시 무더위로 어려움이 있었던 만큼 동계방학으로 진행 의견이 있었으나, 동계방학은 일정상 진행이 어려웠고, 12월 말은 임기 종료 시기와 겹쳐 최대한 하계방학에 진행하기로 하였으며, 경찰서와 일정을 조율하여 여러 일정을 제안한 뒤 8월 6일(목)~13일(월) 회장단 부재 일정을 고려해 8월 넷째 주~마지막 주 사이로 진행하고, 참석 가능한 임원들은 함께 동행하는 것으로 추진 요청.

2) 국서별 보고

■ 교류국

- 특이사항 없음.

■ 교육국

- 2학기 교육환경 만족도 설문조사 폼 제작 중.

■ 기획국

- 특이사항 없음.

■ 디자인국

- 특이사항 없음.

■ 소통국

- ✓ 제17차 중앙집행위원회의 회의록 업로드 완료.
- ✓ 제18차 중앙집행위원회의 회의록 업로드 완료.
- ✓ 제16차 중앙운영위원회의 회의록 업로드 완료.
- ✓ 제17차 중앙운영위원회의 회의록 업로드 완료.
- ✓ 제18차 중앙운영위원회의 회의록 업로드 완료.

- ✓ 제8차 감사운영위원회의 회의록 업로드 완료.
- ✓ 8월 2주차 회의실 예약글 업로드 후 엑셀작성 및 카톡방 공유 완료.
- ✓ 신한대학교 [총학생회 x 힐링브릿지 빠지] 카드뉴스 업로드 완료.

■ 사무국

- ✓ 제17~18차 중앙집행위원회의 회의록 작성 및 드라이브 업로드 완료.
- ✓ 제16~18차 중앙운영위원회의 회의록 작성 및 드라이브 업로드 완료.
- ✓ 2026학년도 사무실 기자재 요청 물품 단위별 취합 완료.
- ✓ 7월 업무보고 카드뉴스 및 공지글 제작 완료.
- ✓ 제1차 긴급확대운영위원회의 공고 및 명단 제작 완료.

■ 인권국

- 특이사항 없음.

■ 재정국

- 2026 학생회 캠프 참가자 명단 작성 중.

II. 폐회 (18:50)